

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

PCA - 2026

1ª Edição
Versão 01



A gente
transforma
em Lei o que
é bom para os
tapejarenses

PODER LEGISLATIVO – MESA DIRETORA 2026

PRESIDENTE

André Rodrigues da Silva

VICE-PRESIDENTE

Deberton Fracaro

PRIMEIRO SECRETÁRIO

Verani Belusso Bacchi

SEGUNDO SECRETÁRIO

Cleiton Vinícius da Silva

EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PCA

Rangel A.A. Maciel - Assessor e Consultor - R.A. Assessoria e Consultoria Ltda.

Francielli Rudkowski - Gestora de Contratos - Secretaria de Finanças

Rafael Nogueira Hanel – Diretor Legislativo - Câmara de Vereadores



CÂMARA DE VEREADORES DE TAPEJARA/RS

Rua Coronel Gervásio, 500, Centro Cultural, Bairro Centro - Tapejara - RS
CEP 99950-000 - Tel.: (54) 3344 4760 - CNPJ 33.117.792/0001-38
E-mail: camaradetapejara@gmail.com
www.camaratapejara.com.br



Camara Tapejara RS

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	3
OBJETIVOS.....	4
METODOLOGIA.....	4
VIGÊNCIA E PUBLICAÇÃO.....	5
ORIENTAÇÕES GERAIS.....	5
ANEXO 1: ESTIMATIVA DE CONTRATAÇÕES PARA O ANO DE 2026.....	7

APRESENTAÇÃO

O Plano de Contratações Anual – PCA é um instrumento de planejamento para o processo de compras da administração pública, sua base legal originária está prevista na Lei das Licitações nº14.133 de 1º de abril de 2021, que apresenta o Plano de Contratações Anual como uma importante diretriz para os gestores aprimorarem seus processos de compras públicas.

Por meio deste documento, se busca consolidar e padronizar, toda a demanda estimada anual de contratações da gestão pública municipal, aperfeiçoando a governança e a gestão, possibilitando que seus processos meios sejam mais bem estruturados e planejados a fim de resultar em maior eficiência da administração pública.

OBJETIVOS

OBJETIVO GERAL

O Plano de Contratações Anual tem como principal objetivo, racionalizar as contratações públicas, por meio da consolidação e da padronização de processos entre as diferentes áreas da administração pública a fim de gerar resultados mais eficientes aos processos de compra.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1) Planejar processos de contratações;
- 2) Consolidar demandas de contratações;
- 3) Padronizar processos;
- 4) Otimizar a utilização dos recursos financeiros;

- 5) Guiar a elaboração dos instrumentos orçamentários da gestão pública (LOA-Lei Orçamentária Anual e PPA-Plano Plurianual);
- 6) Capacitar e engajar equipes de compras;
- 7) Antecipar e ampliar a divulgação das demandas para o mercado de fornecedores, garantindo que haja oferta dos bens e serviços necessários;
- 8) Aperfeiçoar a comunicação entre as áreas correlatas da administração pública;
- 9) Aprimorar a transparência institucional;

METODOLOGIA

O desenvolvimento do Plano de Contratações Anual foi realizado mediante as seguintes etapas:

Primeira etapa: Formação de comissão de trabalho interna sob coordenação de assessoria especializada na área de Planejamento e Gestão, com reuniões presenciais e on-line, para alinhamento das demandas que possibilitarão a estruturação do plano.

Segunda etapa: Levantamento das necessidades, mediante preenchimento de planilhas específicas, relacionando as necessidades das contratações por grupo de produtos e serviços, identificando a data desejada para o atendimento da necessidade e o valor estimado.

Terceira etapa: Análise das planilhas com o levantamento de dados e devolutiva quando necessário esclarecimentos adicionais, pedidos de correção/revisão.

Quarta etapa: Consolidação dos dados.

Quinta etapa: Análise dos dados consolidados com peças do orçamento público (LDO, LOA, PPA).

Sexta etapa: Elaboração do documento oficial a ser publicado no sítio da Câmara Municipal de Vereadores.

Sétima etapa: Envio para aprovação da Presidência e Secretário (a) do Poder Legislativo.

Nona etapa: Publicação em sítio oficial

VIGÊNCIA E PUBLICAÇÃO

O Plano de Contratações Anal – PCA da Câmara de Vereadores de Tapejara-RS tem vigência anual com base no exercício fiscal de sua competência.

O Plano de Contratações Anual (PCA) fica publicizado e disponível para acesso no sítio oficial do Poder Legislativo de Tapejara endereço: <https://tapejara.rs.leg.br/publicacoes-oficiais-categoria/plano-de-contratacao-anual/>

ORIENTAÇÕES GERAIS

- 1) Está é a 1ª Edição do Plano de Contratações Anual da Câmara de Vereadores de Tapejara-RS.
- 2) O documento poderá ser atualizado no decorrer da execução do exercício fiscal a que o plano se refere, visto que algumas demandas projetadas podem necessitar ajustes em decorrência da mudança de prioridades ou até mesmo da disponibilidade dos recursos. O plano também poderá passar por melhorias em seu layout, a intensão é que este documento se torne uma verdadeira ferramenta de planejamento aos gestores municipais.
- 3) Havendo mudança de dados/informações, o documento será atualizado com um novo número de Versão, já o número da sua edição será mantido para todo o período ao qual o plano se refere. Exemplificando, poderá haver o PCA-2026 Primeira Edição: *Versão 01; Versão 02; Versão 03* e assim sucessivamente. Apenas a última versão (a mais atual) ficará disponível nos sítios oficiais.
- 4) Para cada atualização de versão do documento, deverá ser gerado internamente, documento que esclareça quais dados foram modificados entre a nova versão e a anterior, contendo justificativa técnica quando necessário.
- 5) O número da edição do PCA acompanha o período da competência anual, exemplo:

PCA 2026 - Primeira Edição;

PCA 2027- Segunda Edição;

PCA 2028 - Terceira Edição, e assim sucessivamente.

- 6) O **Anexo 1**, denominado ESTIMATIVA DE CONTRATAÇÕES PARA O ANO DE 2026, é o instrumento que demonstra a estimativa das contratações para o período de referência do Plano de Contratações Anual – PCA.
- 7) O **Anexo 1**, contém as seguintes informações:
 - a) ID: Identificação numérica correspondente à descrição do objeto.
 - b) DESCRIÇÃO DO OBJETO (GRUPO DE PRODUTO): Busca identificar o grupo de produtos ou serviços a serem contratados, por exemplo, MATERIAL ELÉTRICO, já a

especificação dos itens que fazem parte desse grupo é detalhada apenas no edital do processo de compras.

- c) **DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR DO OBJETO:** Busca identificar de forma mais específica o tipo de item ou serviço de um determinado GRUPO-CESTA, por exemplo, Grupo-Cesta PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, Descrição Complementar RECARGA DE EXTINTORES.
- d) **CRONOGRAMA:** Busca identificar o mês que determinado item/serviço precisa estar contratado para que determinada atividade possa ser mantida ou iniciada.
- e) **PRIORIDADE:** Busca identificar o nível de prioridade a fim de sinalizar ao Setor de Compras e Licitações melhor organização os processos internos, o grau das prioridades é apresentado em três níveis: ALTA, MÉDIA e BAIXA. A classificação da prioridade leva como fator determinante o CRONOGRAMA.
- f) **VALOR ESTIMADO:** Valor estimado levantado por com base no planejamento do órgão para o referido exercício.

Tapejara-RS, 29 de junho de 2026.

PRESIDENTE

ANDRÉ RODRIGUES DA SILVA (DEDÉ)

PRIMEIRO SECRETÁRIO

Verani Belusso Bacchi

ANEXO I

ID	DESCRIÇÃO DO OBJETO (GRUPO-CESTA)	DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR DO OBJETO	CRONOGRAMA	PRIORIDADE	VALOR ESTIMADO R\$
14	GENEROS ALIMENTÍCIOS	Bebidas (água com e sem gás, outros)	02/01/2026	ALTA	R\$ 6.000,00
14	GENEROS ALIMENTÍCIOS	Frutas Biscoitos; Salgados de festa Outros	02/01/2026	ALTA	R\$ 35.000,00
35.43	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-ENGENHARIA CÍVIL E/OU ARQUITETURA E URBANISMO	31/01/2026	ALTA	R\$ 84.000,00
19.29	INVESTIMENTO	INVESTIMENTO-INFRAESTRUTURA-CÂMARA DE VEREADORES	31/01/2026	ALTA	R\$ 2.000.000,00
25	MATERIAL DE EXPEDIENTE	Folha de Papel A4; Canetas esferográficas; Lápis; Borrachas; Apontadores; Grampos; Grampeadores; Pastas; Clipes; Envelopes; Marcadores de texto; Blocos de anotações; Calculadoras; Fitas adesivas; Réguas; Etiquetas; Caixas arquivo; Outros.	31/01/2026	ALTA	R\$ 20.000,00
27	MATERIAL ELÉTRICO	Lâmpadas LED; Fios elétricos Cabos elétricos; Tomadas Interruptores; Disjuntores Quadros de distribuição Conectores elétricos Extensões; Soquetes; Canaletas Eletrodutos; Fusíveis; Reatores Sensores de presença; Refletores Painéis LED; Plugs; Outros.	31/01/2026	ALTA	R\$ 4.500,00

7	EMBALAGENS E DESCARTÁVEIS	Copos descartáveis; Pratos descartáveis; Guardanapos descartáveis; Talheres descartáveis; Marmitas de isopor; Embalagens térmicas; Filme plástico; Papel Alumínio; Outros	31/01/2026	ALTA	R\$ 2.000,00
5	COMUNICAÇÃO INSITUCIONAL	AGÊNCIA DE MARKETING E COMUNICAÇÃO	01/02/2026	ALTA	R\$ 60.000,00
39	UNIFORMES	Uniformes escolares; Uniformes administrativos Uniformes da saúde; Uniformes da limpeza urbana Uniformes da assistência social; Aventais; Coletes; Camisetas institucionais Uniformes esportivos; Jalecos; Outros	28/02/2026	ALTA	R\$ 20.000,00
26	MATERIAL DE HIGIENE/LIMPEZA/COPA	Sabão em pó; Detergente Desinfetante; Água sanitária Papel higiênico; Papel toalha Álcool 70%; Esponjas Panos de limpeza; Vassouras Rodos; Baldes; Sacos de lixo Luvas de limpeza; Sabonete líquido Limpador multiuso; Aromatizadores Mop de limpeza; Escovas; Pá de lixo Outros.	28/02/2026	ALTA	R\$ 3.000,00
35.44	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-ASSESSORIA/CONSULTORIA-GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO HUMANO (PROJETO VEREADOR MIRIM)	28/02/2026	ALTA	R\$ 19.200,00
39	UNIFORMES	UNIFORMES - PROJETO VEREADOR MIRIM	28/02/2026	ALTA	R\$ 15.000,00

19.22	INVESTIMENTO	INVESTIMENTO-VEÍCULOS	28/02/2026	ALTA	R\$ 150.000,00
19.20	INVESTIMENTO	<p>INVESTIMENTO-PERIFÉRICOS</p> <p>SISTEMA DE MICROFONE SEM FIO HOLLYLAND LARK M2DUO COMBO 2,4 GHZ;</p> <p>NOTEBOOK LENOVO IDEAPAD 1 15IAU7 INTEL CORE I3 1215U 8GB SSD 256GB 15,6HD WINDOWS 11;</p> <p>TRANSMISSOR/RECEPTOR HDMI SEM FIO 4K ANTENA DUPLA ATÉ 50M - ION CABOS;</p> <p>IPHONE 16 PRO MAX - 256 GB- COR PRETA, TELA DE 6,9 POLEGADAS, CHIP A18 PRO COM FOCO EM IA (APPLE INTELLIGENCE) E ALTO DESEMPENHO.</p> <p>SISTEMA DE CÂMERAS TRIPLO DE 48MP, NOVA CÂMERA ULTRA WIDE E CONTROLE DEDICADO, ALÉM DE BATERIA DE LONGA DURAÇÃO E CONSTRUÇÃO EM TITÂNIO. ACOMPANHADO COM CARREGADOR QUE É UTILIZADO PELO APARELHO;</p> <p>CAPINHA DE PROTEÇÃO, MODELO DE SILICONE AVELUDADO COM PROTEÇÃO DE CÂMERA, COR PRETA, PARA IPHONE 16 PRO MAX;</p> <p>PELÍCULA HIDROGEL, ANTI-PRIVACIDADE, COM PROTEÇÃO DE RISCO DE QUEDAS E ALTA DURABILIDADE DO MATERIAL, PARA IPHONE 16 PRO MAX.</p> <p>MICROFONES SHURE CVG18DRS-B/C;</p> <p>FONTE COMN ENTRADA TIPO C E CONECTOR TIPO C;</p> <p>SUPORTE TV MULTIARTICULADO, DE AÇO CARBONO, COMPATÍVEL PARA TVS DE 37 ATÉ 80 POLEGADAS.</p>	28/02/2026	ALTA	R\$ 70.000,00
35.12	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO ELÉTRICA E HIDRÁULICA	28/02/2026	ALTA	R\$ 4.000,00
29	MATERIAL GRÁFICO	<p>Impressão de folders; Impressão de cartazes;</p> <p>Impressão de panfletos; Confecção de banners;</p> <p>Confecção de faixas;</p> <p>Impressão de boletins informativos</p> <p>Impressão de formulários</p> <p>Confecção de envelopes personalizados</p> <p>Confecção de adesivos; Confecção de blocos</p> <p>Impressão de relatórios; Impressão de livros</p> <p>Impressão de revistas; Impressão de apostilas</p> <p>Confecção de crachás; Confecção de certificados</p> <p>Impressão de cartões; Impressão de etiquetas</p> <p>Confecção de calendários; Impressão de convites</p> <p>Outros</p>	28/02/2026	ALTA	R\$ 7.500,00

40	UTENSÍLIOS PERMANENTES	Persianas, Cortinas, Varões, Lençóis, Talheres, Louças e outros	31/03/2026	ALTA	R\$ 20.000,00
35.37	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-MÃO DE OBRA PARA REPAROS/REFORMAS	31/03/2026	ALTA	R\$ 3.000,00
35.18	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (cibersegurança)	31/03/2026	ALTA	R\$ 35.000,00
19.1	INVESTIMENTO	INVESTIMENTO-ELETRODOMÉSTICOS (cafeteira elétrica programável)	01/04/2026	MÉDIA	R\$ 3.790,00
19.19	INVESTIMENTO	INVESTIMENTO-MOBILIÁRIO	30/04/2026	MÉDIA	R\$ 12.000,00
14	GENEROS ALIMENTÍCIOS	ASSINATURA MENSAL DE CAFÉ PARA CAFETEIRA	30/04/2026	MÉDIA	R\$ 3.599,70

35.18	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO ((LIMPEZA DE HARDWARE, FORMATAÇÃO DE DESKTOPS E SERVIDORES, CONFIGURAÇÃO DE REDE INTERNA, RECUPERAÇÃO DE DADOS) QUANTO A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (FONTES DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT, BATERIA DE PLACA-MÃE, SSDS, MEMÓRIA RAM, CABOS DE DADOS E ROTEADOR)	30/04/2026	MÉDIA	R\$ 6.500,00
11	EVENTOS	<p>Locação de tendas/stand</p> <p>Locação de cadeiras e/ou mesas</p> <p>Serviços de iluminação</p> <p>Serviços de cerimonial</p> <p>Serviços de coffee break</p> <p>Serviços de decoração</p> <p>Contratação de atrações culturais</p> <p>Serviços de segurança para eventos</p> <p>Serviços de limpeza pós-evento</p> <p>Outros</p>	30/04/2026	MÉDIA	R\$ 30.000,00
21.12	LOCAÇÃO	LOCAÇÃO-MÁQUINA DE CAFÉ	30/04/2026	MÉDIA	R\$ 14.316,00
5	COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	<p>Publicidades Institucionais (rádio, tv, lives e outros meios)</p> <p>Carro de Som (horas)</p> <p>Outros</p>	01/05/2026	MÉDIA	R\$ 240.000,00
35.30	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-ASSESSORIA/CONSULTORIA-JURÍDICA	05/05/2026	MÉDIA	R\$ 37.000,00
22.4	MANUTENÇÃO FROTA DE VEÍCULOS	FROTA-LAVAGEM DE VEÍCULOS	21/05/2026	MÉDIA	R\$ 2.100,00
22.5	MANUTENÇÃO FROTA DE VEÍCULOS	FROTA-PNEUS NOVOS	30/05/2026	MÉDIA	R\$ 2.000,00

37.3	SEGURO VEICULAR	SEGURO VEICULAR CÂMARA DE VEREADORES	14/07/2026	MÉDIA	R\$ 575,00
35.42	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-SOFTWARE - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO TECNOLÓGICA EM FORMATO DE GESTÃO INFORMATIZADO E INTEGRADO PARA O PROCESSO LEGISLATIVO, COM PLATAFORMA WEB (MODALIDADE SAAS - SOFTWARE COMO SERVIÇO)	08/08/2026	MÉDIA	R\$ 34.000,00
32	MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA - BRINDES	Camisetas; Bonés; Canecas; Squeezes; Mochilas; Sacolas ecológicas; Agendas; Chaveiros; Copos personalizados Guarda-chuvas; Kits escolares; Kits de higiene Pastas; Medalhas; Troféus; Placas de Homenagem; Outros	10/08/2026	MÉDIA	R\$ 35.000,00
35.32	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-RECARGA EXTINTORES	08/10/2026	BAIXA	R\$ 300,00
22.10	MANUTENÇÃO FROTA DE VEÍCULOS	FROTA-PEÇAS E SERVIÇOS DE MECÂNICA E ELÉTRICA	31/10/2026	BAIXA	R\$ 7.500,00
35.46	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-TELEFONIA	07/11/2026	BAIXA	R\$ 889,44
35.45	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-AGÊNCIA DE VIAGEM E DESPESAS COM VIAGEM	30/12/2026	BAIXA	R\$ 40.000,00

5	COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	Publicidades Institucionais (rádio, tv, lives e outros meios) Carro de Som (horas) Outros - PROJETO VEREADOR MIRIM	30/12/2026	BAIXA	R\$ 10.000,00
35.42	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	PS-SOFTWARE GESTÃO PÚBLICA	30/12/2026	BAIXA	R\$ 39.460,73
			TOTAL GERAL:		R\$3.077.230,87